

# **STANDAR PELAYANAN**



**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI  
KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
TAHUN 2017**



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI  
KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
NOMOR 212/KPTS/ 2017  
TENTANG  
PENETAPAN STANDAR PELAYANAN  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dan guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik wajib menetapkan Standar Pelayanan;

b. bahwa dengan adanya perkembangan regulasi dan kebutuhan masyarakat, perlu meninjau kembali Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari Nomor 025.A/KPTS/2016 tentang Penetapan Standar Pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari (RSUD Wonosari);

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari tentang Penetapan Standar Pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari Kabupaten Gunungkidul;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;

3. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2004 tentang Praktik Kedokteran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);

---

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112 Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 5038);
5. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
6. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1996 tentang Tenaga Kesehatan.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
8. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 129/Menkes/SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 13 Tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan Organisasi, Kedudukan, dan Tugas Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 23 Tahun 2011;
10. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 78 Tahun 2011 tentang Uraian Tugas Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari;

MEMUTUSKAN :

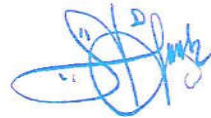
Menetapkan :

- KESATU : Standar Pelayanan pada Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari Kabupaten Gunungkidul sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Ruang lingkup Standar Pelayanan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU meliputi:
- a. jasa; dan
  - b. administrasi.
-

- KETIGA : Standar Pelayanan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini wajib dilaksanakan oleh penyelenggara/ pelaksana dan sebagai acuan dalam penilaian kinerja pelayanan oleh pimpinan penyelenggara, aparat pengawasan, dan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.
- KEEMPAT : Pada saat Keputusan ini mulai berlaku, Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Wonosari Nomor 025.A/KPTS/2016 tentang Penetapan Standar Pelayanan RSUD Wonosari dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Wonosari  
pada tanggal November 2017

DIREKTUR,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'HERU SULISTYOWATI', written over a circular stamp or seal.

HERU SULISTYOWATI

LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT  
 UMUM DAERAH WONOSARI  
 NOMOR 212 /KPTS/2017  
 TENTANG  
 PENETAPAN STANDAR PELAYANAN  
 RUMAH SAKIT UMUM DAERAH  
 WONOSARI

STANDAR PELAYANAN  
 RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI

**STANDAR PELAYANAN GAWAT DARURAT**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	1. Pasien dengan kasus gawat darurat (emergency) 2. Pasien emergency yang butuh pelayanan medis diluar jam kerja/ hari libur 3. Pasien dengan rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga/ Klinik Pratama
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	1. Pasien datang dilakukan triage oleh dokter IGD dan langsung mendapatkan pelayanan berdasarkan tingkat kegawatannya, pasien ditunggu oleh 1 (satu) orang keluarga/penanggng jawab. 2. Keluarga/pengantar/penanggung jawab pasien mendaftarkan di TPP IGD. 3. Dokter/perawat/bidan melakukan pemeriksaan (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke dokter spesialis (bila diperukan), diagnosis, dan terapi). 4. Pasien/keluarga/penanggung jawab membayar/ menyelesaikan administrasi di Kasir. 5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik 6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.
3.	Jangka waktu pelayanan	Respon Time Dokter $\leq$ 5 menit

4.	Biaya/tarif	<p>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 12.000</p> <p>b. Pemeriksaan Kesehatan : 40.000</p> <p>c. Konsultasi Medik Spesialis on site : 30.000</p> <p>d. Konsultasi Medik Spesialis on call : 20.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Kegawatdaruratan Medis
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN RAWAT JALAN**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan sesuai Poli yang dituju</li><li>3. Pasien diperiksa oleh dokter (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar di Kasir (apabila membayar)</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Aptik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;<ol style="list-style-type: none"><li>a. Pendaftaran : 10.000</li></ol></li></ol>

		<p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	<p>1. Pelayanan Poli Spesialistik : Poli Penyakit Dalam, Poli Bedah Umum, Poli Penyakit Anak, Poli Tumbuh Tumbang, Poli Obsgyn, Poli Syaraf, Poli Mata, Poli THT, Poli Kulit dan Kelamin, Poli Jiwa, Poli Orthopedi, Poli Jantung, Poli Anastesi, Poli Urologi.</p> <p>2. Pelayanan Poli Umum, Gigi dan Mulut, Konsultasi Gizi, Poli VCT, Poli Fisioterapi, Poli Konsultasi gizi.</p> <p>3. Pelayanan Penunjang Medik : Radiologi, Laboratorium, Farmasi, Elektromedik, Rehabilitasi Medik/ Fisioterapi.</p>
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI ANAK**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Anak.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Anak (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/ dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Anak
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI BEDAH**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Anak.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Anak (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/ Rawat Inap/ Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

---

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Bedah
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI GIGI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Gigi.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Gigi/Dokter Gigi (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Gigi/Dokter Gigi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI OBSGYN**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Kebidanan dan Kandungan (Obsgyn)</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00
4.	Biaya/tarif	1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul

		<p>Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI JiWA**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Jiwa.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Jiwa (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan) diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

---

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Jiwa
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI MATA**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Mata.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Mata (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada</li></ol>

		<p>RSUD Wonosari;</p> <p>b. Pendaftaran : 10.000</p> <p>c. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>d. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>e. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>h. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Mata
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI KULIT & KELAMIN**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Kulit Kelamin.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Kulit Kelamin (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Aptik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada</li></ol>

		<p>RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Kulit Kelamin
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI THT**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli THT.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis THT (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Aptik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada</li></ol>

		<p>RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis THT
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI SYARAF**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Syaraf.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Syaraf (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;<ol style="list-style-type: none"><li>a. Pendaftaran : 10.000</li></ol></li></ol>

		<p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Syaraf
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI TUMBUH KEMBANG**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Tumbuh Kembang..</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Anak (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada</li></ol>

		<p>RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Anak
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI AKUPUNTUR**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loker Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Akupuntur</li><li>3. Pasien diperiksa oleh dokter dengan keahlian akupuntur (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan) dan diagnosis</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik.</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

---

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter dengan keahlian akupuntur
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI PENYAKIT DALAM**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Penyakit Dalam</li><li>3. Pasien diperiksa oleh dokter Spesialis Penyakit Dalam (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan) dan diagnosis</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik.</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada</li></ol>

---

		<p>RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Penyakit Dalam
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI JANTUNG**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Jantung</li><li>3. Pasien diperiksa oleh dokter spesialis Jantung (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik.</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

---

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Jantung
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI ORTHOPEDI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Orthopedi.</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Orthopedi (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik.</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Orthopedi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI UROLOGI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Urologi</li><li>3. Pasien diperiksa oleh Dokter Spesialis Urologi (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik.</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

---

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Urologi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI VCT**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli VCT</li><li>3. Pasien diperiksa oleh dokter spesialis Jiwa (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pengambilan obat di Instalasi Farmasi/Apotik.</li><li>6. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li></ol>

---

		<p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Pemeriksaan Dokter Spesialis : 35.000</p> <p>c. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>d. Konsultasi Medik VCT : 15.000</p> <p>e. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>f. Konsultasi Medik Farmasi : 15.000</p> <p>g. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Jiwa
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI FISIOTERAPI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien umum membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>a. Pasien Umum<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Fisioterapi</li><li>3. Pasien dilayani oleh tenaga Fisioterapi sesuai diagnosa atau kasus rujukan dokter dan dilakukan terapi.</li><li>4. Pasien membayar/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>5. Pasien pulang.</li></ol></li><li>b. Pasien BPJS/ asuransi lainnya<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ ke Poli yang dituju sesuai dengan Rujukan dokter keluarga/ PPK I</li><li>2. Pasien dari Poli Spesialis yang perlu mendapatkan terapi dirujuk ke Poli Fisioterapi</li><li>3. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poli Fisioterapi</li><li>4. Pasien dilayani oleh tenaga Fisioterapi sesuai diagnosa atau kasus rujukan dokter dan dilakukan terapi.</li><li>5. Pasien menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>6. Pasien pulang.</li></ol></li></ol>

---

3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus )</p> <p>Jam buka pelayanan :</p> <p>Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00</p> <p>Jumat jam 08.00 s/d 10.30</p> <p>Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/tarif	<p>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</p> <p>a. Pendaftaran : 10.000</p> <p>b. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</p> <p>c. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>d. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Fisioterapi, sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Fisioterapi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN POLI ANESTESI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien umum membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Rujukan dari poli lain yang telah di rencanakan operasi elektif</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poliklinik Anestesi</li><li>3. Pasien diperiksa oleh dokter spesialis Anestesi (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), dilakukan tindakan medis (bila diperlukan), konsultasi ke spesialis lain (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi).</li><li>4. Rawat Inap untuk operasi</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<p>≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00</p>
4.	Biaya/Tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;<ol style="list-style-type: none"><li>a. Pendaftaran : 10.000</li><li>b. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000</li></ol></li></ol>

---

		<p>c. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</p> <p>d. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>2. Tindakan Fisioterapi, sesuai dengan kasusnya.</p> <p>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Dokter Spesialis Anestesi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN POLI GIZI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien umum membawa kartu Periksa/KTP</li><li>2. Pasien BPJS membawa Kartu BPJS &amp; Rujukan dari Puskesmas/ Dokter Keluarga, KK dan KTP</li><li>3. Pasien Jamkesmas / Jamkesos / Jamkesta membawa Kartu Peserta, surat rujukan dari Puskesmas, Kartu Keluarga dan KTP.</li><li>4. Pasien Peserta Asuransi Jamsostek membawa Kartu peserta Asuransi dan surat rujukan dari PPK Tk. I/ Dokter Perusahaan/Dokter Keluarga.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien/Keluarga mendaftarkan diri di Loket Pendaftaran/TPPRJ</li><li>2. Pasien menunggu giliran pemeriksaan di Poliklinik Gizi.</li><li>3. Pasien dilayani oleh Konsultan Gizi (anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan penunjang (bila diperlukan), diagnosis, dan terapi/saran)..</li><li>4. Pasien membayar (apabila membayar)/ menyelesaikan administrasi di Kasir</li><li>5. Pulang/Rawat Inap/Dirujuk.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	≤ 120 menit ( sesuai jenis penyakit/kasus ) Jam buka pelayanan : Senin - Kamis jam 08.00 s/d 13.00 Jumat jam 08.00 s/d 10.30 Sabtu jam 08.00 s/d 11.00
4.	Biaya/Tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari; e. Pendaftaran : 10.000 f. Konsultasi Medik dokter Spesialis : 25.000 g. Konsultasi Medik Gizi : 15.000</li></ol>

		<p>h. Konsultasi Medik Lainnya : 15.000</p> <p>4. Tindakan Fisioterapi, sesuai dengan kasusnya.</p> <p>5. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Konsultasi Gizi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
 Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
 Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN VISITE DOKTER SPESIALIS**  
**DI RUANG RAWAT INAP**

No	Komponen	Uraian																																		
1.	Persyaratan	1. Pasien dirawat di ruang perawatan. 2. Dokumen/status rekam medis pasien. 3. Prinsip privasi dokter dan untuk pasien kritis bisa didampingi keluarga ( $\pm$ 2 orang) persetujuan dokter).																																		
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	1. Dokter spesialis datang ke ruang perawatan. 2. Perawat menyiapkan status rekam medis pasien, kelengkapan visite, dan menyertai selama visite. 3. Pasien dan/atau Keluarga diberitahu bahwa dokter akan melakukan visite. 4. Dokter spesialis mengunjungi pasien untuk melakukan pemeriksaan dan membuat catatan medis.																																		
3.	Jangka waktu pelayanan	Jam pelayanan 08.00 – 15.00 WIB, sesuai kondisi pasien.																																		
4.	Biaya/tarif	4. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari; <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Jenis Pelayanan</th> <th colspan="4">Tarif Klas Pelayanan</th> </tr> <tr> <th>Utama</th> <th>I</th> <th>II</th> <th>III</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Akomodasi</td> <td>80.000</td> <td>60.000</td> <td>45.000</td> <td>30.000</td> </tr> <tr> <td>Visite Dokter Ahli</td> <td>40.000</td> <td>30.000</td> <td>30.000</td> <td>30.000</td> </tr> <tr> <td>Asuhan Kefarmasian</td> <td>20.000</td> <td>15.000</td> <td>15.000</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>Gizi (Diet)</td> <td>60.000</td> <td>50.000</td> <td>46.150</td> <td>38.450</td> </tr> <tr> <td>Asuhan Gizi</td> <td>20.000</td> <td>15.000</td> <td>15.000</td> <td>15.000</td> </tr> </tbody> </table> 5. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya. 6. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.	Jenis Pelayanan	Tarif Klas Pelayanan				Utama	I	II	III	Akomodasi	80.000	60.000	45.000	30.000	Visite Dokter Ahli	40.000	30.000	30.000	30.000	Asuhan Kefarmasian	20.000	15.000	15.000	15.000	Gizi (Diet)	60.000	50.000	46.150	38.450	Asuhan Gizi	20.000	15.000	15.000	15.000
Jenis Pelayanan	Tarif Klas Pelayanan																																			
	Utama	I	II	III																																
Akomodasi	80.000	60.000	45.000	30.000																																
Visite Dokter Ahli	40.000	30.000	30.000	30.000																																
Asuhan Kefarmasian	20.000	15.000	15.000	15.000																																
Gizi (Diet)	60.000	50.000	46.150	38.450																																
Asuhan Gizi	20.000	15.000	15.000	15.000																																
5.	Produk pelayanan	Catatan medis (hasil pemeriksaan) dokter spesialis/dokter umum, penjelasan dokter tentang kondisi pasien																																		
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	1. Melalui Telepon (0274) 391007, 391288 2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum) 3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari. 4. Melalui SMS aduan ke nomor : 081919883365 5. Melalui e-mail : rsudwonosari06@gmail.com																																		



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
 Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
 Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN BEDAH SENTRAL**

No	Komponen	Uraian																																	
1.	Persyaratan	1. Pasien telah dinyatakan akan dilakukan operasi oleh dokter yang menangani 2. Mondok di ruang perawatan, kecuali pasien kasus darurat. 3. Hasil pemeriksaan penunjang (EKG, Laboratorium, Radiologi, dll.) 4. Surat persetujuan operasi telah ditandatangani oleh pasien/keluarga.																																	
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	1. Persiapan pasien di ruang perawatan (puasa, lavement, premedikasi, scern, dll.). 2. Pasien dibawa ke kamar bedah untuk dilakukan tindakan operasi oleh dokter yang menangani. 3. Setelah selesai tindakan operasi pasien dirawat di ruang pulih sadar (RR) atau ICU. 4. Kembali ke ruang perawatan																																	
3.	Jangka waktu pelayanan	Waktu tunggu operasi elektif $\leq$ 2 hari Pelaksanaan tindakan operasi $\leq$ 3 jam (sesuai jenis/kasus tindakan)																																	
4.	Biaya/tarif	1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari; <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Komponen Tarif</th> <th colspan="6">Tarif Tindakan Medis Operatif (000)</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Sederhana</th> <th colspan="2">Sedang</th> <th colspan="2">Berat</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Bangsal Perawatan</th> <th colspan="2">Bangsal Perawatan</th> <th colspan="2">Bangsal Perawatan</th> </tr> <tr> <td></td> <th>Kelas</th> <th>VIP</th> <th>Kelas</th> <th>VIP</th> <th>Kelas</th> <th>VIP</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah</td> <td>1.750.</td> <td>3.500.</td> <td>2.500.</td> <td>5.000.</td> <td>3.500.</td> <td>7.000.</td> </tr> </tbody> </table> 2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya. 3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.	Komponen Tarif	Tarif Tindakan Medis Operatif (000)						Sederhana		Sedang		Berat		Bangsal Perawatan		Bangsal Perawatan		Bangsal Perawatan			Kelas	VIP	Kelas	VIP	Kelas	VIP	Jumlah	1.750.	3.500.	2.500.	5.000.	3.500.	7.000.
Komponen Tarif	Tarif Tindakan Medis Operatif (000)																																		
	Sederhana			Sedang		Berat																													
	Bangsal Perawatan		Bangsal Perawatan		Bangsal Perawatan																														
	Kelas	VIP	Kelas	VIP	Kelas	VIP																													
Jumlah	1.750.	3.500.	2.500.	5.000.	3.500.	7.000.																													
5.	Produk pelayanan	Tindakan operasi/pembedahan kategori Kecil, Sedang, Besar dan Khusus pada semua spesialis yang ada																																	
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	1. Melalui Telepon 391007, 391288 2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum) 3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari. 4. Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365 5. Melalui e-mail : rsudwonosari06@gmail.com																																	





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : [rsudwonosari06@gmail.com](mailto:rsudwonosari06@gmail.com), Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN INTENSIVE CARE UNIT (ICU)**

---

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien dari Rawat Jalan atau IGD oleh dokter pemeriksa dinyatakan memerlukan perawatan di ICU.</li><li>2. Pasien dari Ruang Perawatan Rawat Inap oleh dokter yang menangani dinyatakan memerlukan perawatan di ICU.</li><li>3. Pasien dari Kamar Operasi oleh dokter yang menangani dinyatakan memerlukan perawatan di ICU.</li><li>4. Persetujuan mondok / tindakan pelayanan ICU (pasien dari Rawat Jalan dan IGD)</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokter pemeriksa mengkonsultasikan kepada Dokter penanggungjawab ICU untuk memasukkan pasien ICU.</li><li>2. Dilakukan tindakan/perawatan di ICU.</li><li>3. Kembali ke ruang perawatan/pulang/meninggal.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	Sesuai jenis penyakit/kasus
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari;</li><li>2. Tindakan Medis dan keperawatan, serta resep obat sesuai dengan kasusnya.</li><li>3. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</li></ol>
5.	Produk pelayanan	Perawatan di Ruang Intensif
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Melalui Telepon 391007, 391288</li><li>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</li><li>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</li><li>4. Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365</li><li>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></li></ol>

---

## STANDAR PELAYANAN INSTALASI FARMASI

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<p>Pelayanan Kefarmasian di Rumah Sakit harus sesuai dengan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Standart yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Kesehatan tentang Standart Pelayanan Kefarmasian di Rumah Sakit</li> <li>2. Standart Pelayanan Minimal Rumah Sakit.</li> </ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalasi Farmasi melayani resep dari dokter yang memperoleh pelayanan di RSUD Wonosari.</li> <li>2. Mekanisme Pelayanan :               <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Pasien Rawat Jalan</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Penerimaan Resep</li> <li>b. Verifikasi resep (jenis obat, jenis pasien umum/ jaminan, skrining resep)</li> <li>c. Penulisan nomor resep dan nomor antrian (untuk Poli rawat jalan).</li> <li>d. Informasi harga ( untuk pasien umum )</li> <li>e. Pemberian nota pembayaran ( diserahkan kembali ke farmasi untuk pengambilan obat). Pembelian sebagian dibuatkan copy resep.</li> <li>f. Untuk pasien jaminan disesuaikan dengan ketentuan jaminan yang berlaku</li> <li>g. Entry data Resep ( sekaligus etiket )</li> <li>h. Penyiapan obat/ BMHP</li> <li>i. Pengecekan</li> <li>j. Penyerahan dan pemberian informasi obat, disertai dengan pencatatan identitas lengkap ( alamat pasien lengkap jika memungkinkan disertai dengan nomor telepon)</li> <li>k. Pasien memahami aturan pemakaian dan penyimpanan obat.</li> </ol> </li> <li><u>Pasien Rawat Inap :</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Penerimaan Kartu Obat</li> <li>b. Verifikasi resep ( skrining resep, jenis obat, aturan pakai, dsb )</li> <li>c. Entry data Resep.( sekaligus etiket )</li> <li>d. Untuk pasien jaminan disesuaikan dengan ketentuan jaminan yang berlaku</li> <li>e. Penulisan jumlah pemberian obat pada Kartu Obat Pasien.</li> <li>f. Penyerahan obat.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Khusus untuk unit/ bangsal yang sudah menerapkan pelayanan secara <i>One Day Dose</i></li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> </li> </ol>

		<p><i>Dispensing</i>, obat diantar oleh petugas Instalasi Farmasi ke bangsal.</p> <p><u>Pasien Pulang :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Penerimaan Persyaratan Administrasi Pasien Pulang</li> <li>b. Verifikasi resep (jenis obat, jenis pasien umum/jaminan)</li> <li>c. Entry data Resep</li> <li>d. Untuk pasien jaminan disesuaikan dengan ketentuan jaminan yang berlaku</li> <li>e. Pemberian nota pembayaran.</li> <li>f. Pembelian sebagian saja dibuat copi resep.</li> <li>g. Penyerahan dan pemberian informasi obat</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Pasien memahami aturan pemakaian dan penyimpanan obat</li> <li>4. Untuk resep cyto / emergency akan dilayani lebih dahulu</li> </ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	Untuk setiap resep dapat diselesaikan dalam waktu 30-60 menit, secara berurutan dan sesuai tingkat kesulitan
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017.</li> <li>2. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</li> </ol>
5.	Produk pelayanan	<p>Instalasi Farmasi melayani :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resep dari dokter bagi pasien yang memperoleh pelayanan di RSUD Wonosari.</li> <li>2. Informasi dan edukasi tentang obat</li> </ol>
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melalui Telepon 391007, 391288</li> <li>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</li> <li>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</li> <li>4. Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365</li> <li>5. Melalui e-mail : rsudwonosari06@gmail.com</li> </ol>



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN RADIOLOGI**

---

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	Pasien dengan Surat Pengantar Pemeriksaan Radiologi (sesuai dengan ketentuan perundang-undangan)
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Pasien/keluarga mendaftarkan ke loket pendaftaran dengan menyerahkan formulir permintaan pemeriksaan radiologi.</li><li>2 Petugas pendaftaran memeriksa permintaan kemudian mencatat dan melakukan billing di komputer.</li><li>3 Petugas pendaftaran menyerahkan formulir pendaftaran kepada radiografer.</li><li>4 Radiografer melakukan pemeriksaan radiologi sesuai dengan permintaan dokter pengirim.</li><li>5 Pasien/keluarga/penanggung jawab membayar/ menyelesaikan administrasi di Kasir.</li><li>6 Pengambilan hasil pemeriksaan radiologi di loket pendaftaran.</li><li>7 Pasien kembali kepada dokter pengirim.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	Waktu tunggu pelayanan kurang dari 3 (tiga) jam.
4.	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017.</li><li>2 Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</li></ol>
5.	Produk pelayanan	Pelayanan Penunjang Medis Radiodiagnostik Imaging.
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Melalui Telepon 391007, 391288</li><li>2 Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</li><li>3 Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</li><li>4 Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365</li><li>5 Melalui e-mail : rsudwonosari06@gmail.com</li></ol>

---



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

---

**STANDAR PELAYANAN GIZI**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	1. Pasien Umum 2. Pasien BPJS Jamkesmas / Jamkesos/Jamkesta 3. Ada permintaan konsultasi gizi dari Dokter 4. Ada permintaan jenis makanan sesuai dengan advis Dokter / ahli gizi ruangan.
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	1. Pengadaan bahan makanan pasien. 2. Penyimpanan bahan makanan 3. Pengolahan bahan makanan 4. Penyajian / distribusi makanan kepada pasien.
3.	Jangka waktu pelayanan	1. Jadwal distribusi makan pasien 3x sehari : Pagi : pukul 06.30 - 07.30 WIB Siang : pukul 11.30 – 12.30 WIB Sore : pukul 16.30 – 17.30 WIB 2. Waktu pelayanan Distribusi rawat inap 15 menit
4.	Biaya/tarif	1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 2. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/INA-CBG's.
5.	Produk pelayanan	Pengolahan bahan makanan serta penyajian dilakukan sesuai dengan penyakit / diet pasien.
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	1. Melalui Telepon 391007, 391288 2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum) 3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari. 4. Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365 5. Melalui e-mail : rsudwonosari06@gmail.com

---



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN**  
**KEBERSIHAN RUANG DAN HALAMAN**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien, pengunjung dan karyawan membuang sampah pada tempat yang telah disediakan</li><li>2. Petugas kebersihan sesegera mungkin membersihkan sampah yang ada</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien, pengunjung dan karyawan membuang sampah pada tempat yang telah disediakan</li><li>2. Petugas kebersihan setiap hari melakukan pembersihan ruangan dan halaman dengan lokasi dan waktu yang sudah terjadwal, untuk ruangan/area publik dilakukan <i>moving</i> /pembersihan berkala</li><li>3. Petugas kebersihan membawa sampah yang ada di ruangan maupun halaman ke tempat pembuangan sementara (TPS)</li><li>4. Untuk sampah medis dibawa ke TPS sampah medis</li><li>5. Sampah medis yang terkumpul diambil oleh pihak ketiga untuk dibawa ke pengolah dan dimusnahkan</li><li>6. Untuk sampah domestik dibawa ke TPS sampah domestik dan kemudian diambil oleh Dinas PU untuk di bawa ke TPA</li><li>7. Petugas kebersihan melakukan pencucian bak sampah secara reguler jika sudah terlihat kotor</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	Selama Jam pelayanan terbagi dalam 2 shift yaitu ; a. Shift Pagi : jam 06.00 – 13.00 : 32 orang b. Shift Siang : jam 14.00 – 21.00 : 3 orang
4.	Biaya/tarif	GRATIS
5.	Produk pelayanan	Ruang perawatan dan halaman bersih dan nyaman untuk merawat pasien
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Melalui Telepon 391007, 391288</li><li>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</li><li>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</li><li>4. Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365</li><li>5. Melalui e-mail : rsudwonosari06@gmail.com</li></ol>





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WONOSARI**

Jalan Taman Bhakti 06 Wonosari Gunungkidul 55812  
Telepon (0274) 391007, 391288 Fax. (0274) 393437,  
Email : rsudwonosari06@gmail.com, Web : [www.rsudwonosari.web.id](http://www.rsudwonosari.web.id).

**STANDAR PELAYANAN LABORATORIUM**

No	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien dari Poliklinik Rawat Jalan oleh dokter pemeriksa dinyatakan memerlukan pemeriksaan laboratorium di Instalasi Laboratorium.</li><li>2. Pasien dari Instalasi Rawat Darurat oleh dokter yang menangani dinyatakan memerlukan pemeriksaan laboratorium di Instalasi Laboratorium.</li><li>3. Pasien dari ruang rawat inap oleh dokter yang menangani dinyatakan memerlukan pemeriksaan laboratorium di Instalasi Laboratorium.</li><li>4. Pasien yang dirujuk dari luar rumah sakit oleh dokter yang menangani dinyatakan memerlukan pemeriksaan di Instalasi laboratorium.</li></ol>
2.	Sistem, mekanisme, dan prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Petugas laboratorium menerima blangko permintaan atau sampel pasien</li><li>2. Petugas laboratorium melakukan pengambilan sampel pasien poliklinik/ rawat jalan dan rawat inap pada waktu yang telah ditentukan</li><li>3. Petugas laboratorium memasukkan jenis pemeriksaan ke dalam billing sistem</li><li>4. Petugas laboratorium melakukan pemeriksaan laboratorium sesuai dengan yang tertera pada blangko permintaan</li><li>5. Dokter spesialis Patologi Klinis melakukan verifikasi hasil pemeriksaan laboratorium</li><li>6. Petugas laboratorium menyerahkan hasil laboratorium kepada pasien/dokter yang meminta</li><li>7. Pemeriksaan laboratorium yang tidak dapat diperiksa di laboratorium rumah sakit akan dirujuk ke laboratorium yang sudah ditunjuk rumah sakit.</li></ol>
3.	Jangka waktu pelayanan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hasil pemeriksaan darah rutin dan atau kimia rutin pasien poliklinik/ rawat jalan <math>\leq</math> 140 menit</li><li>2. Hasil pemeriksaan darah rutin dan atau kimia rutin pasien Rawat Darurat <math>\leq</math> 75 menit</li></ol>



		<p>3. Jam buka pelayanan :</p> <p>a. Pasien poliklinik Rawat Jalan: jam 7.30- selesai</p> <p>b. Pasien Instalasi rawat darurat dan rawat inap : 24 jam</p>
4.	Biaya/tarif	<p>1. Pasien Umum Sesuai Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 19 Tahun 2017 tentang Tarif Layanan pada RSUD Wonosari</p> <p>2. Pasien BPJS dan Jaminan lainnya sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama/Jaminan.</p> <p>3. Biaya pemeriksaan yang dirujuk ke laboratorium luar sesuai dengan perjanjian kerja sama</p>
5.	Produk pelayanan	Pemeriksaan hematologi, kimia, urinalisa, imunologi, dan Mikrobiologi
6.	Penanganan pengaduan, saran, dan masukan	<p>1. Melalui Telepon 391007, 391288</p> <p>2. Datang langsung ke Bagian Pengaduan RSUD Wonosari (Ruang Sub Bagian Umum)</p> <p>3. Melalui kotak pengaduan yang tersedia di RSUD Wonosari.</p> <p>4. Melalui SMS aduan ke nomor 081919883365</p> <p>5. Melalui e-mail : <a href="mailto:rsudwonosari06@gmail.com">rsudwonosari06@gmail.com</a></p>

Wonosari, 4 November 2017

Direktur,



dr. Heru Sulistyowati, Sp.A.

NIP. 19700206 199903 2 004